

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Łagów Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert dla zadania pn. „**Dostawa wodomierzy z możliwością odczytu radiowego**”

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Łagów Sp. z o.o.  
ul. Rynek 62 26-025 Łagów  
NIP 6572919724 REGON 362649786  
Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy  
KRS 0000573274, Kapitał Zakładowy 11 050.000,00 zł  
Tel. 41 343 70 58

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne poniżej 30 000 euro

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „**Dostawa wodomierzy z możliwością odczytu radiowego**”
2. Rodzaj zamówienia: Dostawa
3. Przedmiot oraz wielkość lub zakres zamówienia:
  - 3.1. Zakup 450 szt. wodomierzy w tym 430 szt. DN15 i 20 szt. DN20 (dostawa odbędzie się w lutym) 150 szt. z nakładką do odczytu radiowego, w trzech dostawach po 150 szt. (dostawy odbędą się w lutym, maju i sierpniu).
  - 3.2. Moduł radiowy/zintegrowany rejestrator danych (pamięć do 7 miesięcy)
  - 3.3. Programowanie modułu radiowego
  - 3.4. System odczytu
  - 3.5. Wsparcie techniczne
  - 3.6. Wodomierze i moduły radiowe mają być kompatybilne
  - 3.7. W cenie kompletnego zestawu do radiowego odczytu wodomierzy zapewniony jest również wdrożenie oraz przeszkolenie pracowników.
  - 3.8. Dostawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar.
  - 3.9. Płatność za system odczytu wodomierzy w trzech ratach
  - 3.10. Kod CPV
    - 32230000 – Radiowa aparatura nadawcza z aparaturą odbiorczą
    - 38421100 – Wodomierz
4. Przedmiot zamówienia ma być zgodny z opisem

### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2020r.

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim

potencjałem technicznym zdolnym do wykonywania zamówienia, a ich sytuacja finansowo-ekonomiczna zapewni jego realizację.

2. Wykonawca określa cenę oferty netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wszystkich niezbędnych kosztów do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ma posiadać wiedzę i doświadczenie, którym wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, zrealizował co najmniej 1 dostawę wodomierzy radiowych na kwotę co najmniej 50 000,00 zł (okres rozliczeniowy ciągły do 12 kolejnych miesięcy w okresie 3 lat, nie można sumować wartości usługi z całego okresu 3 lat) przed dniem złożenia oferty.
4. Zamawiający wyklucza możliwość zlecenia zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający ma prawo odwołania/unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia po cenach wskazanych w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.

## VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do formularza oferty Wykonawca dołączy następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty

*Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.*

2. Wykonawca wykaże się doświadczeniem należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert  
– **Załącznik nr 3**

## VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Dostawca dopuszcza wystawienie faktur częściowych
2. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następowała w trzech ratach na podstawie wystawionej faktury VAT

3. Termin płatności wynosi 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.

#### VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

- a) najniższa cena – 100%

#### IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w siedzibie Zamawiającego w punkcie obsługi klienta pok. 16/3 lub e-mailem: sekretariat.puk@lagowgmina.pl w jednym egzemplarzu.
2. **Termin składania oferty: 24.01.2020r. godz. 9.00**
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.
4. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaoferowana cena powinna obejmować wszystkie niezbędne koszty do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cenę za wykonaną usługę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Oferty można składać na własnym druku ofertowym lub na załączonym

#### X. INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana e-mailowo Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

#### XI. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1- Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy