

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Łagów Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert dla zadania pn. **„Ochrona fizyczna na bazie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Łagów Sp. z.o.o. przy ul. Opatowskiej 24 w Łagowie oraz ochrony oczyszczalni ścieków w Łagowie przy ul. Iwańskiej 15A, ujęcie wody w Płuckach, ujęcie wody w Łagowie, ul. Kielecka, hydrofornia wody w Łagowie, ul. Zapłotnia, ujęcie wody w Lechówku wraz z hydrofornią”**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Łagów Sp. z o.o.
ul. Rynek 62 26-025 Łagów
NIP 6572919724 REGON 362649786
Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy
KRS 0000573274, Kapitał Zakładowy 11 050.000,00 zł
Tel. 41 343 70 58

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne poniżej 30 000 euro

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „Ochrona fizyczna na bazie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Łagów Sp. z.o.o. przy ul. Opatowskiej 24 w Łagowie oraz ochrony oczyszczalni ścieków w Łagowie przy ul. Iwańskiej 15A, ujęcie wody w Płuckach, ujęcie wody w Łagowie, ul. Kielecka, hydrofornia wody w Łagowie, ul. Zapłotnia, ujęcie wody w Lechówku wraz z hydrofornią”
 2. Rodzaj zamówienia: usługa
 3. Przedmiot oraz wielkość lub zakres zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ochronie fizycznej bazy Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Łagów Sp. z.o.o. przy ul. Opatowskiej w Łagowie oraz ochronie oczyszczalni ścieków w Łagowie przy ul. Iwańskiej, ujęcie wody w Płuckach, ujęcie wody w Łagowie, ul. Kielecka, hydrofornia wody w Łagowie, ul. Zapłotnia, ujęcie wody w Lechówku wraz z hydrofornią
- 3.1. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania zobowiązany będzie do zrealizowania zamówienia w zakresie:
- 1) Ochrona fizyczna na obiekcie przy ul. Opatowskiej 24 „BAZA SKR”
 - Wyposażenie pracowników ochrony,
 - Umundurowanie,
 - Środki łączności,
 - Nadzór Koordynatora ds. ochrony fizycznej
 - Podłączenie i monitorowanie istniejącego systemu,
 - Wsparcie ochrony fizycznej przez grupy interwencyjne,
 - Oznaczenie obiektu tablicami prewencyjno – informacyjnymi

Harmonogram pracy służby ochrony:

Lokalizacja: Łagów, ul. Opatowska 24

Ilość pracowników ochrony na posterunku 1

poniedziałek 16.00-7.30

wtorek 15.30-7.30

środa 15.30-7.30

czwartek 15.30-7.30

piątek 15.30-7.30

sobota całodobowo

niedziela i święta oraz inne dni wolne od pracy całodobowo

2) Ochrona oczyszczalni ścieków w Łagowie przy ul. Iwańskiej 15A

- Podłączenie i monitorowanie istniejącego systemu,

- Wsparcie monitorowania poprzez terenową grupę interwencyjną, która powinna dojechać na wezwanie samochodem oznakowanym do obiektu w czasie do 10 minut

- Oznaczenie obiektu tablicami prewencyjno – informacyjnymi

3) Ujęcie wody w Płuckach

- Nadzorowanie obiektu poprzez terenową grupę interwencyjną – objazd prewencyjny. Grupa interwencyjna powinna dojechać na wezwanie samochodem oznakowanym do obiektu w czasie do 10 minut

- Oznaczenie obiektu tablicami prewencyjno – informacyjnymi

4) Ujęcie wody w Łagowie, ul. Kielecka

- Nadzorowanie obiektu poprzez terenową grupę interwencyjną – objazd prewencyjny. Grupa interwencyjna powinna dojechać na wezwanie samochodem oznakowanym do obiektu w czasie do 10 minut.

- Oznaczenie obiektu tablicami prewencyjno – informacyjnymi

5) Hydrofornia wody w Łagowie, ul. Zapłotnia

- Nadzorowanie obiektu poprzez terenową grupę interwencyjną – objazd prewencyjny. Grupa interwencyjna powinna dojechać na wezwanie samochodem oznakowanym do obiektu w czasie do 10 minut

- Oznaczenie obiektu tablicami prewencyjno – informacyjnymi

6) Ujęcie wody w Lechówku wraz z hydrofornią

- Nadzorowanie obiektu poprzez terenową grupę interwencyjną – objazd prewencyjny. Grupa interwencyjna powinna dojechać na wezwanie samochodem oznakowanym do obiektu w czasie do 10 minut

- Oznaczenie obiektu tablicami prewencyjno – informacyjnymi

3.2.Kod CPV - 79710000

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie realizowane w okresie od 01.03.2019r. do 29.02.2020r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim

potencjałem technicznym zdolnym do wykonywania zamówienia, a ich sytuacja finansowo-ekonomiczna zapewni jego realizację.

2. Wykonawca określa cenę oferty netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wszystkich niezbędnych kosztów do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia po cenach wskazanych w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca ma posiadać wiedzę i doświadczenie, którym wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, zrealizował co najmniej 3 usługi bezpośredniej ochrony fizycznej, każda na kwotę co najmniej 100.000,00 zł (okres rozliczeniowy ciągły do 12 kolejnych miesięcy w okresie 3 lat, nie można sumować wartości usługi z całego okresu 3 lat) przed dniem złożenia oferty.
5. Zamawiający wyklucza możliwość zlecenia zamówienia podwykonawcom.
6. Zamawiający ma prawo odwołania/unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do formularza oferty Wykonawca dołączy następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

2. Koncesja wydana przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

3. Wykonawca ma posiadać opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na co najmniej 1.000.000,00 zł

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

4. Wykonawca wykaże się doświadczeniem należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym

charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **Załącznik nr 2**

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następowała na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionej co miesiąc z dołu
2. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej rachunku/faktury w siedzibie Zamawiającego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

- a) najniższa cena – 100%

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w siedzibie Zamawiającego w punkcie obsługi klienta pok. 16/3 lub e-mailem: sekretariat.puk@lagowgmina.pl w jednym egzemplarzu.
2. **Termin składania oferty: 26.02.2019r. godz. 09:00**
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.
4. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaoferowana cena powinna obejmować wszystkie niezbędne koszty do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cenę za wykonaną usługę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Oferty można składać na własnym druku ofertowym lub na załączonym
8. Oferty nie można składać częściowo.

X. INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie lub e-mail Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

XI. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1- Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy

PREZES ZARZĄDU

Paweł Kudłacz

/podpisano w oryginale/